

DIRIGENTE O FUNZIONARIO LAUREATO

Al SINDACO
del **COMUNE DI ISERA**

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ Provincia di _____ il ____/____/____
residente a _____ via _____ n. _____
c.f. _____ recapito telefonico _____
indirizzo e-mail _____
indirizzo pec _____

Visto l'avviso del Sindaco di data 27 luglio 2026 prot. n. 4693,

PRESENTA

la propria candidatura quale componente della Commissione Edilizia Comunale (C.E.C.) - Periodo 2026/2030 - del Comune di Isera in qualità di:

**DIRIGENTE O FUNZIONARIO LAUREATO, CON PARTICOLARE E
COMPROVATA ESPERIENZA NEL SETTORE URBANISTICO ED EDILIZIO,
IN SERVIZIO PRESSO ENTI PUBBLICI DELLA PROVINCIA O IN STATO DI
QUIESCENZA DOPO IL SERVIZIO PRESTATO PRESSO GLI STESSI ENTI**

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.,

DICHIARA

(ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)

☐ di essere iscritto/a all'Ordine / Collegio _____ della provincia
di _____ al n. _____

☐ di essere in possesso dell'abilitazione professionale di _____ conseguita
in data _____ presso _____

- ☐ che non sussistono a proprio carico condizioni ostative o situazioni di incompatibilità, previste dalle norme vigenti e in particolare:
 - di non aver riportato condanne penali;
 - di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione;
 - di non aver riportato, nell'espletamento di attività elettive, di pubblico impiego o professionali, provvedimenti o sanzioni che abbiano comportato la sospensione della carica, dal servizio o dall'albo professionale;
- ☐ di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incandidabilità, ineleggibilità od incompatibilità per la nomina a Consigliere Comunale (elencate al Titolo II capo III sezione III del Codice degli enti locali della Regione T.A.A., approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2);
- ☐ che non sussistono a proprio carico condizioni di conflitti di interesse con il Comune di Isera;
- ☐ di non essere stato licenziato da un pubblico impiego né destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
- ☐ di non rivestire la carica di assessore e consigliere comunale presso il Comune di Isera;
- ☐ di non essere dipendente del Comune di Isera e delle relative partecipate;
- ☐ di non essere amministratore e/o dipendente con poteri di rappresentanza di Enti, Organi o Istituti non comunali ai quali per legge è demandato un parere specifico o autonomo sulle materie attribuite alle competenze della Commissione;
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di incarico contemplate dal D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39 e s.m.;
- ☐ di essere a conoscenza, nel caso di soggetto già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza, che l'incarico di cui al presente avviso dovrà essere svolto a titolo gratuito ai sensi dell'art. 8 comma 8 bis della L.P. 27/2010;
- ☐ di essere disponibile a ricoprire il ruolo di Commissario della Commissione Edilizia Comunale (C.E.C.) - Periodo 2026/2030 - del Comune di Isera;
- ☐ di non incorrere nelle cause di conflitto d'interesse previste dall'articolo 16 della legge provinciale per il governo del territorio 4 agosto 2015 n. 15,
- ☐ per i componenti tecnici quali **architetto, ingegnere, geologo** di non aver già ricoperto la carica di componente della C.E.C. del Comune di Isera immediatamente precedente, se sono rimasti in carica almeno tre anni,
- ☐ di essere a conoscenza del limite all'assunzione di incarichi professionali, previsto dall'art. 9 comma 3 della L.P. n.15/2015 che recita *"I componenti della commissione liberi professionisti, i loro associati e gli altri professionisti con cui operano in via continuativa possono assumere, nel territorio del comune solamente incarichi inerenti opere e impianti pubblici."*,
- ☐ di aver preso visione e di accettare senza condizione o riserva alcuna, le disposizioni contenute nell'avviso di selezione, comprese le previsioni di trattamento economico ivi contenute;

☐ di aver preso visione del contenuto dell'Informativa sui trattamenti di dati personali per la gestione del Servizio Tecnico – Edilizia privata - allegata all'avviso per la presentazione delle candidature;

☐ di aver maturato le seguenti esperienze professionali / aver partecipato alle seguenti commissioni / essere in possesso dei seguenti titoli:

PROFESSIONALITÀ

Attività lavorativa presso enti pubblici nel settore dell'edilizia e urbanistica

Indicare il tipo di ruolo / qualifica, il tipo di assunzione (tempo determinato / indeterminato / incarico su mandato), la denominazione dell'ente pubblico, il periodo di assunzione (dal – al e n. di anni), il ruolo ricoperto, una breve descrizione dell'incarico e il riferimento al curriculum allegato (numero di pagina, capitolo, ecc. dove poter reperire informazioni ulteriori e aggiuntive dell'attività indicata).

01. ☐ Dirigente ☐ Funzionario ☐ Collaboratore / Assistente

02. ☐ Dirigente ☐ Funzionario ☐ Collaboratore / Assistente

03. ☐ Dirigente ☐ Funzionario ☐ Collaboratore / Assistente

04. ☐ Dirigente ☐ Funzionario ☐ Collaboratore / Assistente

05. ☐ Dirigente ☐ Funzionario ☐ Collaboratore / Assistente

06. ☐ Dirigente ☐ Funzionario ☐ Collaboratore / Assistente

07. ☐ Dirigente ☐ Funzionario ☐ Collaboratore / Assistente

Redazione degli atti amministrativi volti all'approvazione di strumenti urbanistici generali e/o particolari.

Indicare il tipo di strumento urbanistico, la denominazione dell'ente pubblico, l'iter amministrativo seguito, l'anno di approvazione, una breve descrizione dei contenuti del piano e il riferimento al curriculum allegato (numero di pagina, capitolo, ecc. dove poter reperire informazioni ulteriori e aggiuntive dell'incarico indicato).

01.

- ☐ PRG, Varianti generale al PRG, Piano Centro storico, Variante Piano Centro storico
☐ Varianti PRG urgenti, Varianti PRG non sostanziali ☐ Piani attuativi, Piani guida
-
-
-

02.

- ☐ PRG, Varianti generale al PRG, Piano Centro storico, Variante Piano Centro storico
☐ Varianti PRG urgenti, Varianti PRG non sostanziali ☐ Piani attuativi, Piani guida
-
-
-

03.

- ☐ PRG, Varianti generale al PRG, Piano Centro storico, Variante Piano Centro storico
☐ Varianti PRG urgenti, Varianti PRG non sostanziali ☐ Piani attuativi, Piani guida
-
-
-

04.

- ☐ PRG, Varianti generale al PRG, Piano Centro storico, Variante Piano Centro storico
☐ Varianti PRG urgenti, Varianti PRG non sostanziali ☐ Piani attuativi, Piani guida
-
-
-

05.

- ☐ PRG, Varianti generale al PRG, Piano Centro storico, Variante Piano Centro storico
☐ Varianti PRG urgenti, Varianti PRG non sostanziali ☐ Piani attuativi, Piani guida

06.

- ☐ PRG, Varianti generale al PRG, Piano Centro storico, Variante Piano Centro storico
☐ Varianti PRG urgenti, Varianti PRG non sostanziali ☐ Piani attuativi, Piani guida

07.

- ☐ PRG, Varianti generale al PRG, Piano Centro storico, Variante Piano Centro storico
☐ Varianti PRG urgenti, Varianti PRG non sostanziali ☐ Piani attuativi, Piani guida

Partecipazione a commissioni - C.E.C. e/o C.P.C. e/o C.U.P.

Indicare il tipo di commissione, l'ente pubblico, il periodo di esecuzione (dal – al e n. di anni), il ruolo ricoperto, una breve descrizione dell'incarico e il riferimento al curriculum allegato (numero di pagina, capitolo, ecc. dove poter reperire informazioni ulteriori e aggiuntive relative all'attività indicata).

01. ☐ C.E.C. ☐ C.P.C. ☐ C.U.P.

02. ☐ C.E.C. ☐ C.P.C. ☐ C.U.P.

03. ☐ C.E.C. ☐ C.P.C. ☐ C.U.P.

04. ☐ C.E.C. ☐ C.P.C. ☐ C.U.P.

05. ☐ C.E.C. ☐ C.P.C. ☐ C.U.P.

06. ☐ C.E.C. ☐ C.P.C. ☐ C.U.P.

07. ☐ C.E.C. ☐ C.P.C. ☐ C.U.P.

TITOLI (a decorrere dal 01 gennaio 2016)

Corsi di formazione per gli esperti in materia di pianificazione territoriale e tutela del paesaggio, organizzati da “STEP - Scuola per il governo del territorio e del paesaggio” comprovati da attestato di partecipazione e/o profitto.

Indicare il titolo del corso, il periodo di svolgimento (dal - al), la data di rilascio dell'attestato di partecipazione e/o profitto, una breve descrizione dei principali argomenti trattati e il riferimento al curriculum allegato (numero di pagina, capitolo, ecc. dove poter reperire informazioni ulteriori e aggiuntive relative al corso indicato).

01. ☐ corso STEP

02. ☐ corso STEP

03. ☐ corso STEP

04. ☐ corso STEP

05. ☐ corso STEP

06. ☐ corso STEP

07. ☐ corso STEP

Corsi di formazione, specializzazione e aggiornamento permanente di cui all'art. 14 della L.P. n.15/2015 attinenti l'edilizia, l'urbanistica, il paesaggio e la conservazione e recupero del patrimonio edilizio comprovati da attestato di partecipazione e/o profitto.

Indicare il titolo del corso, l'ente organizzatore, il periodo di svolgimento (dal - al), la durata (ore / giorni), la data di rilascio dell'attestato di partecipazione e/o profitto, una breve descrizione dei principali argomenti trattati e il riferimento al curriculum allegato (numero di pagina, capitolo, ecc. dove poter reperire informazioni ulteriori e aggiuntive relative al corso indicato).

01. ☐ corso di formazione, specializzazione e aggiornamento permanente - art. 14 L.P. 15/2015

02. ☐ corso di formazione, specializzazione e aggiornamento permanente - art. 14 L.P. 15/2015

03. ☐ corso di formazione, specializzazione e aggiornamento permanente - art. 14 L.P. 15/2015

04. ☐ corso di formazione, specializzazione e aggiornamento permanente - art. 14 L.P. 15/2015

05. ☐ corso di formazione, specializzazione e aggiornamento permanente - art. 14 L.P. 15/2015

06. ☐ corso di formazione, specializzazione e aggiornamento permanente - art. 14 L.P. 15/2015

07. ☐ corso di formazione, specializzazione e aggiornamento permanente - art. 14 L.P. 15/2015

Master / corsi universitari post laurea attinenti le materie dell'edilizia, urbanistica, pianificazione, della tutela del paesaggio, della conservazione e tutela dei beni storici artistici.

Indicare il titolo del master, l'ente referente, il periodo di svolgimento (dal - al), la durata (ore / giorni / mesi), una breve descrizione dei principali argomenti trattati e il riferimento al curriculum allegato (numero di pagina, capitolo, ecc. dove poter reperire informazioni ulteriori e aggiuntive relative al master indicato).

01. ☐ MASTER

02. ☐ MASTER

03. ☐ MASTER

04. ☐ MASTER

05. ☐ MASTER

06. ☐ MASTER

07. ☐ MASTER

Docenza a corsi di formazione attinenti le materie dell'edilizia-urbanistica e tutela del paesaggio.

Indicare il titolo del corso di formazione, l'ente referente, il periodo di svolgimento (dal - al), la durata (ore / giorni / mesi), il ruolo svolto, una breve descrizione dei principali argomenti trattati e il riferimento al curriculum allegato (numero di pagina, capitolo, ecc. dove poter reperire informazioni ulteriori e aggiuntive relative all'attività indicata).

01. ☐ Docenza a corso di formazione

02. ☐ Docenza a corso di formazione

03. ☐ Docenza a corso di formazione

04. ☐ Docenza a corso di formazione

05. ☐ Docenza a corso di formazione

06. ☐ Docenza a corso di formazione

07. ☐ Docenza a corso di formazione

allega:

- curriculum vitae

- fotocopia documento di identità in corso di validità

(data)

(Firma)

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal l'Ufficio Tecnico comunale del Comune di Isera in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge.

Titolare del trattamento è l'Ente (e-mail segreteria@comune.isera.tn.it, sito internet <https://www.comune.isera.tn.it/>), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it). L'informativa completa è a disposizione presso gli uffici comunali e sul sito istituzionale <https://www.comune.isera.tn.it/>.

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Luogo e data _____

Firma _____