



## COMUNE DI ISERA

provincia di Trento

### VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 84/2019 DELLA GIUNTA COMUNALE

#### OGGETTO:

Intervento di messa in sicurezza con parziale rifacimento del muro di sostegno di Via A. Ravagni a Isera.  
Approvazione progetto esecutivo e costituzione ufficio della direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

CUP E77H18002550007 - CIG Z20295EA4B

L'anno DUEMILADICIANNOVE, addì **29** del mese **LUGLIO** alle ore **15.15** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i Signori:

Assente giustificato/ingiustificato

|                   |               |                                     |                          |
|-------------------|---------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Rigotti Enrica    | - Sindaco     | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Nicolodi Franco   | - vicesindaco | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Angiari Claudio   | - assessore   | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> |
| Rosina Federico   | - assessore   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Schönsberg Silvia | - assessore   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE GIUSEPPE DI GIORGIO

Copia della presente deliberazione  
è in pubblicazione all'albo pretorio  
per 10 giorni consecutivi  
dal 31.07.2019  
al 10.08.2019  
f.to Giuseppe Di Giorgio  
Segretario generale

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti la Signora Rigotti Enrica, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

# **COMUNE DI ISERA**

provincia di Trento

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
f.to Enrica Rigotti

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to Giuseppe Di Giorgio

---

## CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 11.08.2019

- dopo il decimo giorno dall'inizio della sua pubblicazione ai sensi *dell'art. 183 comma 3 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2*
- dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi *dell'art. 183 comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
f.to Giuseppe Di Giorgio

---

Copia conforme all'originale  
Il Segretario generale

**OGGETTO:**

Intervento di messa in sicurezza con parziale rifacimento del muro di sostegno di Via A. Ravagni a Isera. Approvazione progetto esecutivo e costituzione ufficio della direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

CUP E77H18002550007 – CIG Z20295EA4B

Relazione.

La Via A. Ravagni si sviluppa a doppio senso all'interno del centro abitato di Isera ed una parte della carreggiata stradale è sostenuta da un muro di sostegno che presenta un paramento in pietra già rivestito con una rete metallica per contenere il distacco di parti di pietra o malta di chiusura delle fughe.

La carreggiata stradale, a monte del muro presenta un abbassamento con conseguente accumulo delle acque piovane ed una loro progressiva infiltrazione nel terreno che genera degli inevitabili avvallamenti. Il cordolo, in conglomerato cementizio con soprastrante barriera metallica stradale rappresenta un sovraccarico permanente notevole rispetto alla muratura soprastante.

Considerata la precarietà delle condizioni statiche del muro, l'Amministrazione ha inibito l'accesso alla scalinata che collega la Via A. Ravagni alla sottostante area verde e istituito un divieto di sosta per un tratto di circa 30,00 m al fine di limitare i sovraccarichi in prossimità del muro.

A tale scopo con determinazione n. 118 dei data 1 ottobre 2018 è stato affidato all'ing. Lorenzo Parisi (c.f. PRS LNZ 70L06H612W – p.i. 01759800228) con studio in Nogaredo, Via del Ponte 6, l'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, nonché il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione per i lavori di rifacimento del citato muro in via A. Ravagni.

Con successiva determinazione n 154 di data 11 dicembre 2018 a supporto del sopraccitato professionista, è stato affidato al geol. Silvano Adami (c.f. DMA SVN 88P17H612H – p.i. 02407030226) con studio in Besenello, Via Carducci 9, l'incarico di redazione della relazione geologica e geotecnica.

Il progetto definitivo di data “febbraio 2019” prevede in particolare la messa in sicurezza del tratto di muro in Via A. Ravagni mediante la demolizione delle parti ammalorate del paramento in pietra, del cordolo in c.a. e del parapetto in acciaio, nonché lo scavo del terreno stradale a monte del muro, la realizzazione di micropali verticali e tiranti a sostegno della strada, il rifacimento del muro e relativo cordolo, la realizzazione di nuove caditoie e il rifacimento della pavimentazione stradale interessata per il tratto di strada interessato dai lavori.

Con proprio provvedimento n. 28 di data 1 aprile 2019 la Giunta comunale ha approvato il progetto definitivo dei lavori che prevede l'esecuzione dei sopraccitati interventi per una spesa complessiva di Euro 115.956,22.-, così distinta:

| <b>DESCRIZIONE</b>   | <b>PARZIALI</b>    | <b>TOTALI</b>      |
|--|--------------------|--------------------|
| <b>A. LAVORI A BASE D'ASTA:</b>                              |                    | <b>€ 75.527,36</b> |
| 1. Micropali   | € 39.394,91        |                    |
| 2. Demolizioni/scavi   | € 7.729,16         |                    |
| 3. Muri  | € 3.124,06         |                    |
| 4. Cordoli   | € 8.551,65         |                    |
| 5. Barriere/Parapetti  | € 9.013,47         |                    |
| 6. Pavimentazione  | € 3.567,56         |                    |
| 7. Smaltimento acque   | € 1.906,91         |                    |
| 8. Totale importo dei lavori (esclusi oneri della sicurezza) | <b>€ 73.287,72</b> |                    |
| 9. Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta       | <b>€ 2.239,64</b>  |                    |
| <b>B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMM.NE:</b>                  |                    | <b>€ 40.428,86</b> |
| 1 Imprevisti   | € 7.552,74         |                    |
| 2 Economie   | € 0,00             |                    |
| 3 Spese tecniche (progettazione e d.l.)                      | € 13.603,16        |                    |
| 4 Inarcassa 4% su B3   | € 544,13           |                    |
| 5 geologo  | € 1.050,00         |                    |
| 6. epap 2% su B5   | € 21,00            |                    |
| 7. collaudo  | € 1.250,00         |                    |

|                                       |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| 8. incarcassa su B7                   | € 50,00             |
| 9. sondaggi geotecnici                | € 3.220,00          |
| 10. IVA 10% su A8                     | € 7.328,77          |
| 11. IVA 10% su A9                     | € 223,96            |
| 12. IVA 10% su B1+B2                  | € 755,27            |
| 13. IVA 22% su B3+B4                  | € 3.112,40          |
| 14. IVA 22% su B5+B6                  | € 235,62            |
| 15. IVA 22% su B7+B8                  | € 286,00            |
| 16. IVA 22% su B9                     | € 708,40            |
| 17.Arrotondamenti                     | € 487,41            |
| <b>IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA</b> | <b>€ 115.956,22</b> |

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 25.07.2019 sono state approvate le variazioni di assestamento generale del bilancio di previsione 2019-2021 che, oltre ad adeguare gli stanziamenti di entrata e di spesa di parte ordinaria e straordinaria, si è provveduto ad istituire un nuovo intervento per il rifacimento del muro di Via A. Ravagni, per un costo totale pari ad Euro 116.000,00 il cui finanziamento è previsto per Euro 66.000,00 mediante l'utilizzo dell'avanzo vincolato - risultante dal Rendiconto di Gestione dell'esercizio finanziario 2018 – e per Euro 50.000,00 con il contributo statale a specifica destinazione (D.L. 34/2019 art. 30: contributi destinati ad opere pubbliche in materia di: *sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per l'adeguamento e la messa in sicurezza di scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche*” ).

L'iniziativa in esame trova quindi copertura alla missione 10 programma 05 titolo 2 cap. 7721 denominato “*Lavori di sistemazione muro in via Ravagni*” del bilancio 2019-2021, esercizio finanziario 2019.

L'affidamento degli incarichi professionali volti alla realizzazione di opere pubbliche è disciplinato dal capo IV della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 – norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale per la trasparenza degli appalti, integrata con la legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2, nonché dal titolo III capo II del relativo regolamento di esecuzione, approvato con D.P.P. di data 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg., dal D.Lgs. n. 50/2016 e dal D.Lgs. n. 81/2008.

Sulla base degli stessi presupposti di cui al citato art. 20, il successivo art. 22 della L.P. 26/1993 prevede la possibilità di affidare all'esterno la direzione lavori nonché le funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione.

Le “motivate ragioni” in base alle quali si può procedere ad affidamento esterno delle prestazioni tecniche possono essere ricondotte a:

- necessità di affrontare questioni tecniche particolari;
- predisposizione progetti integrati richiedenti l'apporto di una pluralità di competenze specialistiche;
- esigenze organizzative dell'Amministrazione (carenze, anche temporanee, di organico o di competenze specifiche).

Le disposizioni vigenti (art. 20 della L.P. 26/93) prevedono in primo luogo il ricorso a professionalità interne per l'espletamento degli incarichi di cui sopra e solo quale ipotesi residuale la possibilità di ricorrere a professionalità esterne.

In termini preliminari si evidenzia che l'ufficio tecnico del Comune di Isera, composto da due tecnici dipendenti di ruolo ed un terzo tecnico, dipendente del Comune di Rovereto, con funzioni di coordinamento e supporto nella gestione associata di ambito Rovereto-Isera, risulta particolarmente gravato da impegni ed incombenze sia a livello strategico, sia a livello gestionale, senza peraltro mai rinunciare ai livelli quali-quantitativi imposti dagli strumenti di programmazione tecnica ed economico-finanziaria assunti dal civico consesso.

Nello specifico si sottolineando i carichi di lavoro gestionali che di fatto impediscono l'utilizzo delle risorse umane per la stesura di progetti o il coordinamento di direzione lavori, quali:

- realizzazione di articolata attività tecnico-amministrativa (predisposizione provvedimenti amministrativi, aggiornamento modulistica, supporto e compilazione banche dati, verifica parcelle professionali, ecc ...);
- gestione di cantieri e opere pubbliche in corso di realizzazione;

- necessità di svolgere prioritariamente la fase di gestione ordinaria dei servizi con la predisposizione di perizie tecniche afferenti gli interventi manutentivi e/o programmatici con particolare riferimento a manutenzione ordinaria e straordinaria di edifici, scuole e impianti sportivi, strade, pulizia e manutenzione parchi e giardini, cimiteri, arredo urbano;
- svolgimento dell'attività istruttoria nel corso dell'iter di realizzazione delle opere pubbliche (gestione dei rapporti con altri Enti, come Soprintendenza, Azienda Sanitaria Locale, Dolomiti Reti, ecc. - acquisizione pareri e / o autorizzazioni – procedimento amministrativo di approvazione degli interventi e fasi successive);
- nella definizione delle procedure amministrative inerenti concessione di occupazione suolo pubblico, emissione di ordinanze ed autorizzazioni varie ai sensi del decreto legislativo 30 aprile 1992 n. 285 (nuovo codice della strada), con la redazione della nuova modulistica;
- nell'avvio o nella prosecuzione dei diversi iter finalizzati all'approvazione degli strumenti pianificatori quali variante al PRG, finalizzata all'adeguamento alla legge provinciale per il governo del territorio; in particolare il funzionario afferente l'Ufficio Urbanistica è impegnato nell'assolvimento delle molteplici funzioni di natura gestionale, amministrativa e procedurale legate alla redazione delle varianti stesse;
- nella gestione ordinaria delle pratiche amministrative riferite alle pratiche edilizie in generale, ai piani di lottizzazione ed alle concessioni convenzionate, alle destinazioni urbanistiche, abusi edilizi con relativi sopralluoghi;
- nella collaborazione tecnica con i servizi comunali del comune di Rovereto per l'attuazione di progetti trasversali strategici di comune interesse;
- nel supporto/collaborazione alle attività di programmazione e rendicontazione economico – finanziaria del Servizio Finanziario e della segreteria generale;
- in interventi / iniziative relative alla tutela ambientale tramite bonifiche, ripristini, monitoraggi ambientali;
- definizioni pratiche inerenti l'allaccio di utenze elettriche con impianti fotovoltaici e di accumulo;
- definizione pratiche per il rilascio di autorizzazioni all'allacciamento degli scarichi allacciati e non a pubblica fognatura;
- rinnovo certificazione Emas con l'ausilio di personale del Consorzio dei Comuni;
- elaborazione dati sulla raccolta dei rifiuti e invio degli stessi alla piattaforma provinciale;
- verifiche e invio dati riguardanti le analisi dell'acqua ad uso potabile su piattaforma dell'azienda sanitaria provinciale,

Alle luce delle riflessioni sopra indicate si riconosce l'impossibilità materiale di poter gestire in termini del tutto autonomi la progettualità di innumerevoli opere pubbliche, ragione per la quale si dovrà ricorrere integralmente a professionalità esterne o, in alternativa, alla costituzione di gruppi misti di progettazione e direzione lavori.

Ad ogni buon conto i tecnici comunali risultano sistematicamente impegnati nella predisposizione di progettazioni conformate a sostanziale semplicità compositiva e nella direzione lavori di opere manutentive. Questo garantisce un risparmio economico che si traduce nel pieno rispetto dei principi di efficacia ed efficienza tecnico-organizzativa."

In riferimento all'affidamento dell'incarico in oggetto si rileva infine la necessità di una conoscenza particolare della materia oltre che di preparazione tecnico-specialistica non rinvenibili all'interno del ufficio tecnico. Ferme restando le motivazioni sopra espresse che impediscono di fatto il completo svolgimento delle prestazioni professionali da parte del personale interno, si ritiene comunque importante garantire un rapporto di mutua collaborazione tra i tecnici interni dell'amministrazione e i professionisti esterni, che può avvenire anche mediante la costituzione di un gruppo misto di (*progettazione o direzione lavori*) (art. 20 o art. 22 della L.P. 26/93) formato da dipendenti dell'amministrazione comunale e da liberi professionisti dotati delle necessarie qualificazioni professionali nel novero dei settori specialistici richiesti.

In tal senso nel corso del mese di settembre 2018, è stato effettuato pertanto un sondaggio tra professionisti all'uopo contattati, finalizzati alla trattativa diretta ed effettuati per avere un riferimento in merito alla congruità della spesa, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, per la progettazione definitiva ed esecutiva, la direzione lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione.

La miglior offerta risulta essere quella presentata dall'ing. Lorenzo Parisi (c.f. PRS LNZ 70L06H612W – p.i. 01759800228) con studio in Nogaredo, Via del Ponte n. 6, che ha offerto uno sconto del

31,00% sul corrispettivo indicato nella lettera di invito corrispondente ad Euro 9.906,37.- (oltre oneri previdenziali e fiscali).

In base a quanto stabilito al comma 11 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, in considerazione dell'importo dei lavori tale da consentire l'affidamento diretto dell'esecuzione, i professionisti possono essere esonerati dalla produzione della cauzione definitiva che viene in questo caso sostituita dal miglioramento del prezzo di aggiudicazione, fissato dall'Amministrazione appaltante nella percentuale dello 1% dell'importo offerto, così come previsto all'art. 82 comma 5 del regolamento di attuazione della normativa provinciale sui lavori pubblici, al quale fa espresso rinvio la circolare della Provincia Autonoma di Trento, data 13/03/2017, relativa alle modificazioni apportate alla L.P. 2/2016 dalla legge collegata alla manovra di bilancio provinciale 207 (L.P. 19/2016).

Il professionista, in alternativa alla cauzione definitiva a garanzia della corretta esecuzione del contratto di cui all'art 103 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, ha offerto l'ulteriore ribasso nel limite sopra previsto. L'importo dell'onorario per la progettazione definitiva, esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, nonché per la direzione lavori, risulta quindi pari ad Euro 9.807,31.- oltre oneri previdenziali e fiscali, suddivisi per la prima fase inerente alla progettazione in Euro 4.549,97.- (escluso oneri fiscali) e per la seconda fase inerente alla direzione lavori in Euro 5.257,34.- (escluso oneri fiscali).

Durante la redazione della progettazione sono emersi degli imprevisti progettuali esecutivi non preventivabili nella redazione della progettazione preliminare che hanno comportato un aumento della spesa complessiva dei lavori con il conseguente aggiornamento dell'onorario riferito alla direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione così distinto:

|   |                    |
|---|--------------------|
| Onorario direzione lavori e coordinamento sicurezza                   | €. 9.679,53        |
| Ribasso di aggiudicazione - 31,00%                                    | -€. 3.000,65       |
| Totale parziale   | €. 6.678,88        |
| Ulteriore ribasso 1% per esonero deposito cauzionale                  | -€. 66,79          |
| <b>Totale prestazione direzione lavori e coord. sicurezza (netta)</b> | <b>€. 6.612,09</b> |
| Oneri – contributo integrativo 4%                                     | €. 264,48          |
| Oneri fiscali 22%   | € 1.512,85         |
| <b>Totale prestazione complessiva (londa)</b>                         | <b>€. 8.389,42</b> |

Sussistono pertanto tutti i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche per procedere all'approvazione della progettazione esecutiva e alla costituzione dell'ufficio della direzione lavori.

#### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso quanto sopra;

Visto il *Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2, modificato con legge regionale 8 agosto 2018 n. 6;*

Vista la legge provinciale n. 2 di data 9 marzo 2016 di recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. "Nuovo codice degli appalti" in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE;

Vista la L.P. 23/90 ed in particolare l'art. 39 quater "incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione" e l'art. 39 quinque "condizioni di ammissibilità";

Viste la L.R. 3 agosto 2015 n. 22 e la L.P. 9 dicembre 2015 n. 18;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" e s.m. ed int.;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale n.18 del 2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. n. 118 del 2011, e in particolare, in aderenza al principio generale n.16 della competenza finanziaria, in base alla quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Dato che il punto 2. dell'Allegato 4/2 del D.Lgs. n.118 del 2011 e s.m. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visto il titolo IV capo III "*Disposizioni in materia contabile*" del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2, modificato con legge regionale 8 agosto 2018 n. 6;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.51 di data 27.12.2000, modificato con deliberazioni del Consiglio comunale n. 23 del 29.11.2013, n. 10 del 19.04.2017 e n. 18 del 08.06.2017;

Visto lo Statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n.15 di data 10.04.1995 e s.m.;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 4 aprile 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 4 aprile 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione degli esercizi 2019-2021;

Richiamata la convenzione generale per la gestione obbligatoria di ambito Rovereto-Isra delle attività e dei compiti di cui all'allegato B della L.P. n. 3/2006, così come modificata dalla L.P. n. 12/2014 ed all'allegato 2 punto 1 della deliberazione della Giunta provinciale n. 1952 di data 09.11.2015 sottoscritta in data 28.07.2016 (atto n. 970 della raccolta comunale);

Visti i pareri di regolarità tecnico-amministrativa e di regolarità contabile sulla proposta della presente deliberazione – resi ai sensi dell'*art. 185 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.*:

- parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativa del Dirigente del Servizio Tecnico e del Territorio Luigi Campontrini
- parere favorevole di regolarità contabile della responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze Rosanna Nicolussi Moz Chelle;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano

DELIBERA

1. di approvare il progetto esecutivo datato luglio 2019 inerente ai lavori di “Intervento di messa in sicurezza con parziale rifacimento del muro di sostegno di Via A. Ravagni ad Isera” per un importo complessivo di Euro 115.956,22.-, di cui Euro 75.527,36.- per opere edili ed Euro 40.428,86.- per somme a disposizione dell'amministrazione e di impegnare il relativo importo così ripartito:

| <b>DESCRIZIONE</b>   | <b>PARZIALI</b>    | <b>TOTALI</b>       |
|--|--------------------|---------------------|
| <b>A. LAVORI A BASE D'ASTA:</b>                              |                    | <b>€ 75.527,36</b>  |
| 1. Micropali   | € 39.394,91        |                     |
| 2. Demolizioni/scavi   | € 7.729,16         |                     |
| 3. Muri  | € 3.124,06         |                     |
| 4. Cordoli   | € 8.551,65         |                     |
| 5. Barriere/Parapetti  | € 9.013,47         |                     |
| 6. Pavimentazione  | € 3.567,56         |                     |
| 7. Smaltimento acque   | € 1.906,91         |                     |
| 8. Totale importo dei lavori (esclusi oneri della sicurezza) | <b>€ 73.287,72</b> |                     |
| 9. Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta       | <b>€ 2.239,64</b>  |                     |
| <b>B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMM.NE:</b>                  |                    | <b>€ 40.428,86</b>  |
| 1 Imprevisti   | € 7.552,74         |                     |
| 2 Economie   | € 0,00             |                     |
| 3 Spese tecniche (progettazione e d.l.)                      | € 13.603,16        |                     |
| 4 Inarcassa 4% su B3   | € 544,13           |                     |
| 5 geologo  | € 1.050,00         |                     |
| 6. epap 2% su B5   | € 21,00            |                     |
| 7. collaudo  | € 1.250,00         |                     |
| 8. incarcassa su B7  | € 50,00            |                     |
| 9. sondaggi geotecnici                                       | € 3.220,00         |                     |
| 10. IVA 10% su A8  | € 7.328,77         |                     |
| 11. IVA 10% su A9  | € 223,96           |                     |
| 12. IVA 10% su B1+B2   | € 755,27           |                     |
| 13. IVA 22% su B3+B4   | € 3.112,40         |                     |
| 14. IVA 22% su B5+B6   | € 235,62           |                     |
| 15. IVA 22% su B7+B8   | € 286,00           |                     |
| 16. IVA 22% su B9  | € 708,40           |                     |
| 17.Arrotondamenti  | € 487,41           |                     |
| <b>IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA</b>                        |                    | <b>€ 115.956,22</b> |

2. di dare atto che il suddetto progetto esecutivo è composto dai seguenti elaborati:

**PROGETTO GENERALE RELAZIONI**

R1 RELAZIONE TECNICA GENERALE

R2 COMPUTO METRICO

R3 ELENCO PREZZI

R4 QUADRO ECONOMICO

**PROGETTO STRUTTURE RELAZIONI**

RS1 RELAZIONE DI CALCOLO BERLINESE

PROGETTO SICUREZZA RELAZIONI

RSS1 PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO

RSS2 ALLEGATO A

RSS3 ALLEGATO B

RSS4 ALLEGATO C

RSS5 FASCICOLO DELL'OPERA

**ELABORATI GRAFICI PROGETTO ARCHITETTONICO**

T1 PLANIMETRIA DI RILIEVO Scala 1:100

T2 SEZIONI DI RILIEVO Scala 1:200

T3 PLANIMETRIA DI PROGETTO, SEZIONI

T4 PIANA SOTTOSERVIZI, POZZETTI, BARRIERA, PARAPETTI

***ELABORATI GRAFICI PROGETTO STRUTTURALE***

TST1 PIANTE E SEZIONI MICROPALI, CORDOLI, PARTICOLARI  
TST2 POSIZIONAMENTO MONTANTI PARAPETTO E BARRIERA.

PIANTE E SEZIONI MICROPALI

***ELABORATI GRAFICI PROGETTO SICUREZZA***

TSS1 PLANIMETRIA GENERALE

TSS2 PIANTE DI PROGETTO

FOGLIO PATTI E PRESCRIZIONI

3. di avviare la procedura di gara che avverrà in economia secondo le modalità del ottimo fiduciario ai sensi dell'art. 52 della L.P. 26/93 e s.m. e dell'art. 176 lettera a) del relativo Regolamento di attuazione;
4. di istituire l'ufficio della direzione lavori costituito dall'ing. Lorenzo Perosi (c.f. PRS LNZ 70L06H612W – p.i. 01759800228) con studio in Nogaredo, Via del Ponte n. 6, già incaricato della progettazione definitiva ed esecutiva che ha offerto uno sconto del 31,00% sul corrispettivo indicato nella lettera di invito corrispondente ad Euro 6.612,09.- (oltre oneri previdenziali e fiscali), comprensivo della riduzione dell' 1% in sostituzione della cauzione definitiva prevista ai sensi del comma 5 dell'art. 82 del D.P.R. 11 maggio 2012 n. 9-84/Leg e dell'art. 103 comma 11 del D Leg. n. 50/2016;
5. di precisare che gli incarichi per le prestazioni di cui al punto precedente sono da svolgersi secondo le seguenti modalità e condizioni:
  - **costo dell'opera:** il costo complessivo dell'opera cui si riferiscono le prestazioni oggetto dei presenti incarichi ammonta a complessivi Euro 115.956,22.-, di cui Euro 75.527,36.- per lavori ed Euro 40.428,86.- per somme a disposizione;
  - **penali/proroghe:** in caso di mancato rispetto delle scadenze ai sensi della normativa vigente per cause ascrivibili ai professionisti sarà applicata dal Comune nei confronti dei medesimi, per ogni giorno di ritardo, una penale pari all'1 per mille del corrispettivo pattuito, che sarà trattenuta sul saldo del compenso; in ogni caso l'ammontare complessivo della penale non può eccedere il 10% (dieci per cento) del corrispettivo pattuito. Superato tale limite l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla revoca dell'incarico di competenza;
  - **pagamento:** il pagamento dei relativi compensi verranno corrisposti dal Comune ai professionisti previa emissione di fattura da parte degli stessi (pagamento entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, previa verifica del Comune della regolarità contributiva, assicurativa etc.) e in corrispondenza dell'importo degli acconti maturati, con le seguenti modalità:
    - ÷ acconti fino alla concorrenza del 90% (novanta percento), in relazione al progresso dei lavori preventivamente certificato dal direttore dei lavori ad ogni singolo stato di avanzamento;
    - ÷ pagamento del saldo corrispondente al residuo 10% (dieci percento) ad avvenuta approvazione del certificato di collaudo (ovvero del certificato di regolare esecuzione).
    - ÷ I corrispettivi per le prestazioni di cui al comma 1 saranno rapportati alle effettive prestazioni rese. I pagamenti possono essere sospesi ogni momento, qualora si riscontrino inadempimenti contrattuali del professionista o gravi defezioni nelle prestazioni effettuate, comunicati al medesimo professionista mediante nota del dirigente del servizio di merito.

Ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.M. 55 dd. 3 aprile 2013, i dati per l'emissione della fattura elettronica sono i seguenti:

|  |                |                                     |
|--|----------------|-------------------------------------|
| <b>CODICE UNIVOCO UFFICIO – DESTINATARIO</b> | CAMPO 1.1.4    | UFJGQ4                              |
| <b>RIFERIMENTO AMMINISTRAZIONE</b>           | CAMPO 2.2.1.15 | cap.7721                            |
| <b>CODICE CUP</b>                            | CAMPO 2.1.2.6  | E77H1800255000                      |
| <b>CODICE CIG</b>                            | CAMPO 2.1.2.7  | Z20295EA4B<br>(Parisi ing. Lorenzo) |

- cauzione definitiva: i professionisti, in alternativa alla cauzione definitiva a garanzia della corretta esecuzione del contratto di cui all'art 103 comma 1 del D.Lgs 50/2016, hanno accettato l'ulteriore ribasso dell'1% sull'importo di aggiudicazione, così come previsto nei relativi sondaggi informali, nel limite previsto all'art. 82 comma 5 del regolamento di attuazione della normativa provinciale sui lavori pubblici, al quale fa espresso rinvio la circolare della Provincia Autonoma di Trento, data 13/03/2017, relativa alle modificazioni apportate alla L.P. 2/2016 dalla legge collegata alla manovra di bilancio provinciale 207 (L.P. 19/2016);
- clausola ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136/2010: i Professionisti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo quanto previsto dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- comunicazioni: dovranno essere mantenuti costanti contatti con il referente del Servizio tecnico e del Territorio – Gestione associata di ambito di Rovereto-Isra, geom. Salvetti Marino;
- varianti: la progettazione di eventuali varianti, anche in materia di sicurezza, saranno redatte durante il corso dei lavori ai sensi dell'art. 51 della L.P. 26/1993 e ss.mm. e la relativa direzione lavori nonché le relative funzioni di coordinatore della sicurezza, potranno essere affidate al professionista incaricato della direzione dell'opera, alle stesse condizioni previste per il contratto originario, previa autorizzazione del dirigente del servizio di merito. Il corrispettivo per le prestazioni sarà rapportato alle effettive prestazioni rese. Gli elaborati relativi a varianti dovranno essere consegnati al comune prima dell'esecuzione dei maggiori lavori, in tempo per le relative approvazioni di legge e ferma restando l'integrità del quadro finanziario autorizzato e comunque entro i termini all'uopo stabiliti. Avendo i professionisti redatto, ognuno per il suo ambito di competenza, la progettazione, nessun compenso è dovuto dall'amministrazione comunale qualora la variante progettuale si renda necessaria e/o opportuna a causa di errori od omissioni progettuali. Qualora vengano eseguite dall'appaltatore lavorazioni non autorizzate dall'amministrazione, si procede secondo quanto disposto all'art. 197 del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg. L'eventuale riconoscimento da parte dell'amministrazione delle suddette lavorazioni non libera il direttore lavori dalla responsabilità che su di lui incombe per averle ordinate o lasciate eseguire.
- controversie: tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione delle seguenti modalità e condizioni di affidamento, sono possibilmente definite in via bonaria tra il dirigente del servizio di merito ed il professionista.
  - di precisare inoltre che per l'incarico di direzione lavori, assistenza giornaliera e misura e contabilità di osservare le seguenti condizioni:
    - normativa di riferimento: il professionista, nello svolgimento dell'incarico di direzione lavori, assistenza giornaliera e misura e contabilità, dovrà ottemperare alle disposizioni normative vigenti in materia con particolare riferimento a:
      - ÷ Legge provinciale 10 settembre 1993 n. 26 "Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti", integrata con la legge provinciale 09 marzo 2016 n. 2;
      - ÷ Decreto del Presidente della Provincia del 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg. "Regolamento di attuazione della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26";
      - ÷ Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
      - ÷ Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163".
    - riserve: nell'onorario per la D.L. deve intendersi compreso anche il corrispettivo per la trattazione di eventuali riserve dell'Impresa e ciò anche nel caso in cui a questa siano riconosciuti maggiori compensi in dipendenza dell'accoglimento totale o parziale delle riserve stesse;
    - misura e contabilità: l'incarico di misura e contabilità dei lavori comprende la "tenuta dei libri contabili" come di seguito specificato: tenuta dei libretti delle misure, con annotazione delle misure prese in contraddittorio con la ditta aggiudicatrice dei lavori; stesura delle tavole grafiche di contabilità; tenuta dei registri di contabilità debitamente vidimati (e dei sommari dei registri) delle opere di competenza; tenuta delle liste mensili per lavori in

economia; obbligo di firmare le suddette documentazioni e tutti i documenti previsti dalla legge; predisposizione e firma degli statuti di avanzamento lavori; predisposizione dei certificati di pagamento. La contabilità dovrà essere redatta in numero di due copie su supporto cartaceo e su supporto magnetico in versione DWG. L'elaborato resterà di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione comunale. Si dovranno predisporre i vari S.A.L. entro il termine stabilito per legge dalla data di raggiungimento dell'avanzamento lavori necessario al rilascio dei S.A.L. e redigere la contabilità relativa allo stato reale dei lavori e non in avanzamento;

- sorveglianza sui lavori: il Direttore dei Lavori secondo quanto disposto dall'art. 22 bis comma 1 e 2 della L.P. 26/1993, dovrà assicurare la sorveglianza continuativa del cantiere mediante la presenza quotidiana del direttore o di altro componente della direzione, per una durata non inferiore al 10 per cento delle ore lavorative giornaliere del cantiere. Nelle funzioni di sorveglianza rientra la compilazione quotidiana del giornale dei lavori e la verifica del libro del personale ai fini della sicurezza e della regolarità del lavoro, previsto dall'articolo 43, comma 11;
- di impegnarsi a fornire entro e non oltre 48 ore dal verificarsi di eventuali sinistri, elementi esaustivi e circostanziati atti ad acclarare le responsabilità specifiche;
- per l'incarico di coordinamento della sicurezza in fase esecutiva di osservare le seguenti condizioni:
- normativa di riferimento: il professionista, nello svolgimento dell'incarico di coordinamento della sicurezza in fase esecutiva dovrà ottemperare alle disposizioni normative vigenti in materia con particolare riferimento a:
  - Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro";
  - riserve: nell'onorario deve intendersi compreso anche il corrispettivo per la trattazione di eventuali riserve dell'Impresa, in materia di sicurezza, e ciò anche nel caso in cui a questa siano riconosciuti maggiori compensi in dipendenza dell'accoglimento totale o parziale delle riserve stesse;
  - ulteriori adempimenti: il professionista dovrà segnalare tempestivamente all'Amministrazione comunale ogni provvedimento adottato nei confronti dell'Appaltatore per l'espletamento dell'incarico. Fermo restando quanto previsto dal presente provvedimento e dalle disposizioni in esso richiamate, il professionista si impegna a espletare l'incarico in conformità alle normative che sono successivamente emanate e la cui applicazione sia obbligatoria. E' compreso nell'incarico oggetto della presente l'assistenza al Responsabile del Procedimento in materia di sicurezza e salute nel cantiere. Il professionista è obbligato inoltre, senza ulteriori compensi, all'eventuale emissione di pareri, compresa anche la redazione di relazioni motivate, per la soluzione bonaria delle vertenze e delle riserve dell'impresa di cui all'articolo 58 della L.P. n. 26/1993 e s.m. Le integrazioni al Piano di Sicurezza e coordinamento redatte ai sensi dell'art. 92 comma 1 lettera b) del D.lgs. 81/2008 e ss. mm. sono comprese nell'oggetto del presente contratto. Esse pertanto sono affidate al Professionista incaricato del coordinamento per la sicurezza durante l'esecuzione e sono comprese e compensate nell'importo dell'onorario. Il Professionista dovrà attenersi alle disposizioni normative vigenti in materia di coordinamento per l'esecuzione dei lavori, con particolare riferimento al Testo Unico sulla salute e sulla sicurezza sul lavoro D.lgs 81 del 9 aprile 2008 e ss. mm. e precisamente:
- verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D.lgs. 81 e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- verifica l'idoneità dei piani operativi di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, adegua il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 del D.lgs. 81/2008, in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;

- organizza tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
  - verifica l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
  - segnala al committente e al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95 e 96 e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100 del D.lgs. 81/2008, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione dà comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
  - sospende, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate;
  - determinare in accordo con la Direzione Lavori l'importo relativo agli oneri di sicurezza da corrispondere all'impresa appaltatrice dei lavori per ogni singolo SAL;
  - determinare in accordo con la Direzione Lavori eventuali nuove voci e relativi importi che si rendesse necessario introdurre quali nuovi oneri di sicurezza;
  - impegnarsi a fornire entro e non oltre 48 h da eventuali sinistri, elementi esaustivi e circostanziati atti ad acclarare le responsabilità specifiche;
  - le parti, ai fini del presente atto, eleggono il proprio domicilio presso il municipio di Isera (TN) –Via A. Ravagni 8;
6. di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento pari ad Euro 115.956,22.- trova copertura alla missione 10 programma 05 titolo 2 cap. 7721 denominato “*Lavori di sistemazione muro in via Ravagni* ” del bilancio 2019-2021, esercizio finanziario 2019 (impegno n. 806/2019);
  7. di dare atto che l'obbligazione diventa esigibile nel corso dell'esercizio finanziario 2019;
  8. di provvedere alla liquidazione della spesa previa presentazione di idonea documentazione ai sensi dell'art. 30 del Regolamento di Contabilità e che il codice univoco ufficio per l'emissione della fattura elettronica è il seguente UFJGQ4 (art. 3 comma 1 D.M. 3 aprile 2013 n. 55);
  9. di precisare che per l'incarico in parola la stipulazione del contratto avviene in forma commerciale mediante scambio di corrispondenza, inviando copia della presente determinazione al professionista che provvederà a restituirla controfirmata per accettazione mediante firma digitale;
  10. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto il professionista dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico oggetto della deliberazione, a norma delle vigenti disposizioni di Legge, e di non essere interdetto neppure in via temporanea dall'esercizio della professione;
  11. di dare atto altresì che al professionista si applicano le disposizioni del codice di comportamento dei dipendenti comunali il cui testo è pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del sito web del Comune di Isera;
  12. di comunicare, contestualmente all'affissione all'albo, la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183 comma 2 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.;

13. di dare atto che la presente deliberazione diverrà esecutiva a pubblicazione avvenuta ai sensi dell'art. 183 comma 3 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.;
14. di precisare che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - ricorso in opposizione alla Giunta comunale da parte di ogni cittadino, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m.;
  - ricorso giurisdizionale innanzi al T.R.G.A., Sezione di Trento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 entro 60 giorni;
  - ricorso straordinario al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 entro 120 giorni.