



COMUNE DI ISERA

PROVINCIA DI TRENTO

Via A. Ravagni, 8 - Tel. 0464/433792 Fax 0464/400090

Cod. Fisc./Partita I.V.A. 00203870225

Prot. n. 1650

Isera, 14 marzo 2016

BANDO DI GARA INTEGRALE ASTA PUBBLICA

Si rende noto che con la deliberazione della Giunta comunale del Comune di Isera n. 135 di data 29.12.2015, è stata indetta a norma dell'art. 35 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. e i.

**** ASTA PUBBLICA ****

per la vendita di un bene immobile (ex municipio di Marano) situato in via F. Filzi, 14 a Marano di Isera.

L'immobile in parola, posto in vendita conformemente alle disposizioni del presente bando, è catastalmente individuato:

- 1) nella p.ed. 3/2 P.M. 3 C.C. Marano (intera proprietà della sub 4 – garage/deposito e sub 5 – cantina) per complessivi catastali mq. 82,00; giusto Piano di casa materialmente diviso da G.N. n. 3576/2000, redatto dall'ing. Sergio Festi;
- 2) nella p.ed. 4/1 C.C. Marano (cortiletto aperto) per ¼ di proprietà materialmente indivisa; giusto Piano di casa materialmente diviso da G.N. n. 1565/1978, redatto dal geom. Claudio Battisti;
- 3) nella p.ed. 4/2 C.C. Marano (portico a piano terra) per ¼ di proprietà materialmente indivisa; giusto Piano di casa materialmente diviso da G.N. n. 2817/2008, redatto dal geom. Martino Andreolli.

I sopraccitati n. 3 Piani di casa risultano allegati in copia quale “**ALLEGATO n. 1**” al presente bando.

Prezzo a base d'asta: **Euro 34.508,80** (trentaquattromilacinquecentotto/80), con aggiudicazione alla migliore offerta determinata con il criterio del massimo rialzo all'importo posto a base di gara.

E' ammessa la presentazione di offerte, secondo le modalità indicate nel prosieguo, esclusivamente da parte dei soggetti che risulteranno aver fatto formale richiesta del presente bando di gara con le modalità e nei termini di cui al successivo paragrafo 3.

Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo posto a base di gara o pari all'importo stesso.

Si rappresenta sin d'ora che il verbale di aggiudicazione tiene luogo a tutti gli effetti della formale stipulazione di contratto preliminare di compravendita, salva la verifica in capo all'aggiudicatario della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e dichiarati dal concorrente (con particolare riguardo alla capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione).

1. OGGETTO DELLA GARA

Con la presente gara si intende procedere all'alienazione del bene immobile identificato in C.C. Marano nella particella edificiale 3/2 di catastali mq. 82,00, ed incorporata in P.T. 88II intavolata proprietà a nome "Comune di Isera", consistente in due locali a piano terra a destinazione "cantina" e "garage/deposito"; giusto Piano di casa materialmente diviso da G.N. n. 3576/2000, redatto dall'ing. Sergio Festi, costituente, come detto, l'ALLEGATO n. 1 del presente bando. Unitamente con la p.ed. 4/1 C.C. Marano (cortiletto aperto) e la p.ed. 4/2 C.C. Marano (portico a piano terra) sopra citate e relativi Piani di casa materialmente divisi.

La destinazione urbanistica del bene posto in vendita è descritta nella certificazione di data 15.02.2016 che, in copia, si allega al presente bando costituendone l'**ALLEGATO n. 2**.

La vendita del bene immobile oggetto del presente atto viene effettuata mediante asta pubblica ad offerte segrete in aumento con aggiudicazione con il criterio del massimo rialzo sul prezzo posto a base di gara corrispondente ad **Euro 34.508,80**.

L'immobile è venduto a corpo comprensivo dell'area esterna e non a misura al migliore offerente, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, libero da persone e cose, con le destinazioni in cui si trova, con tutti gli inerenti diritti, ragioni, azioni, servitù attive e passive, pertinenze ed accessioni manifeste e non manifeste e così come spettano al soggetto proprietario in forza dei titoli e del possesso.

2. DISCIPLINA DI GARA

La gara è regolata dal presente bando di gara nonché dalle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia, con particolare riferimento alla Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s. m., al Regolamento di attuazione della citata L.P. n. 23/1990 e s.m. approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10/40-Leg. e s.m..

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara i soggetti interessati devono far pervenire la relativa offerta secondo le modalità illustrate nel presente bando ed indirizzando specificatamente a:

COMUNE DI ISERA

Ufficio protocollo

via A. Ravagni n. 8

38060 – Isera (Tn)

entro e non oltre le ore 12,00 del giorno MERCOLEDÌ 23 MARZO 2016,

un plico chiuso (con ceralacca e/o nastro adesivo o altri strumenti idonei a garantirne l'integrità) contenente la documentazione di cui ai successivi paragrafi secondo le modalità ivi precisate.

Sull'esterno del plico dovrà essere riportata la seguente dicitura **“OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO LUNEDÌ 14 MARZO 2016 RELATIVA ALLA VENDITA DI UNA UNITA' IMMOBILIARE IN C.C. MARANO E SCADENZA ORE 12.00 DEL GIORNO MERCOLEDÌ 23 MARZO 2016”** e dovrà anche essere indicato chiaramente il mittente del plico medesimo.

Detto plico dovrà essere spedito in uno dei seguenti modi:

- mediante raccomandata del servizio postale;
- mediante plico analogo alla raccomandata inoltrata da corrieri specializzati;
- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Isera, via A. Ravagni n. 8.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente: non saranno ammessi alla gara gli offerenti i cui plichi perverranno all'Amministrazione comunale dopo la scadenza del termine sopra indicato, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.

Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopraindicato.

Non si fa luogo a gara di migliororia, né è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

La seduta di gara pubblica è stata fissata per **il giorno GIOVEDÌ 24 MARZO 2016 ad ore 09.00 presso la Sede Municipale via A. Ravagni n. 8 ad Isera**. Ad interloquire in ordine allo svolgimento della gara sono ammessi solo i soggetti autorizzati ad impegnare legalmente l'offerente, ossia l'offerente stesso o i legali rappresentanti o procuratori del medesimo.

4. RICHIESTA DI INFORMAZIONI SULL'IMMOBILE

Sarà possibile assumere informazioni sull'immobile posto in vendita, contattando l'Amministrazione al seguente indirizzo:

COMUNE DI ISERA

via A. Ravagni n. 8

38060 Isera (Tn)

fax numero 0464/400090

geom. Sergio Parziani telefono 0464/400084

geom. Franco Gianmoena telefono 0464/401431

N.B. Resta inteso che l'effettuazione dei sopralluoghi o l'aver contattato suddetto ufficio per informazioni non è condizione per la partecipazione alla gara e che con la presentazione dell'offerta l'aspirante acquirente dichiara di essere a conoscenza dello stato di fatto e di diritto dell'immobile in C.C. Marano qui posto in vendita, per informazioni assunte o per conoscenza diretta; a tale proposito esonera il Comune di Isera da ogni responsabilità presente e futura.

5.1 DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NEL PLICO ESTERNO

I soggetti che intendono presentare offerta per il bene immobile in C.C. Isera oggetto del presente bando di gara, devono inserire nel plico esterno indicato al paragrafo 3, **a pena di esclusione**, rispettivamente:

- la documentazione a corredo dell'offerta indicata nel successivo punto 5.2;
- una busta chiusa (con ceralacca e/o nastro adesivo o altri strumenti idonei a garantirne l'integrità) e controfirmata sui lembi di chiusura contenente solamente l'offerta di cui al successivo punto 5.3.

Tutta la documentazione descritta ai successivi punti 5.2 e 5.3, salva espressa diversa indicazione, deve essere resa in carta legale o resa legale (fatte salve le eccezioni o la sussistenza di specifici titoli di esenzione da indicare puntualmente) redatta in lingua italiana e sottoscritta **dall'offerente o da persona abilitata ad impegnare validamente l'offerente, in qualità di legale rappresentante o procuratore del medesimo**. Tale soggetto deve risultare dalla dichiarazione resa ai sensi del successivo punto 5.2 – lettere a) ed f) ovvero da apposito titolo di legittimazione (procura o altro) prodotto in originale o in copia autenticata.

N.B.: nel caso in cui l'offerente sia una parte plurisoggettiva, la documentazione di cui al punto 5.2 contenuta nel plico esterno di cui al paragrafo 3 deve essere presentata da ciascuno dei soggetti componenti la parte offerente. Inoltre l'offerta di cui al punto 5.3 deve essere sottoscritta da ciascuno dei soggetti componenti la parte offerente.

Ricordiamo ancora una volta che non sono ammesse offerte per persona da nominare e che il Comune di Isera non ha autorizzato, né riconosce mediatori in ordine alla procedura in parola.

5.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Nel plico esterno di cui al paragrafo 3 deve essere inserita **a pena di esclusione dalla gara**, unitamente alla busta chiusa contenente l'offerta economica, la documentazione di seguito descritta.

- a) La **DICHIARAZIONE DI VOLONTÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** dell'offerente contenente l'esatta indicazione per le persone fisiche di nome, cognome, luogo e data di nascita e di numero di codice fiscale, mentre per le Società ed Enti di qualsiasi tipo, la denominazione o la ragione sociale o la ditta, la sede legale, il numero di codice fiscale e la partita IVA, nonché le generalità del legale rappresentante o dell'organo dotato di poteri di firma;
- b) La **DICHIARAZIONE** di aver preso conoscenza e di accettare senza riserve le norme prescritte dal Comune di Isera riportate nel bando di gara e di accettare, ai sensi e per gli effetti degli artt.1341 e 1342 c.c., le condizioni di cui ai punti 8 (avvertenze) e 9 (ulteriori informazioni - foro competente);
- c.1) La **DICHIARAZIONE** di essere a piena conoscenza dello stato di fatto e di diritto del bene oggetto del presente bando di gara per informazioni assunte o per conoscenza diretta, esonerando il Comune di Isera da ogni responsabilità presente e futura;
- c.2) La **DICHIARAZIONE** di perfetta conoscenza della destinazione impressa dal vigente strumento urbanistico al bene immobile oggetto del presente bando di gara.

- d) La **QUIETANZA** rilasciata dal Tesoriere comunale (UNICREDIT BANCA S.p.a., con recapito in piazza A. Leoni n. 4 – 38068 Rovereto) comprovante l'avvenuto **DEPOSITO IN CONTANTI** a favore del Comune di Isera di **Euro 3.000,00 (tremila/00)**. Si rammenta che la quietanza sopra citata **può essere rilasciata solo dall'Unicredit Banca Spa con sede a Rovereto in piazza A. Leoni**. Nella causale del deposito o del versamento in ogni caso dovrà essere indicato: "Deposito gara vendita di un bene immobile (unità immobiliare) situato in via Adami a Cornalè di Isera". Si precisa che il deposito di cui alla presente lettera sarà trattenuto a titolo di caparra confirmatoria per il solo aggiudicatario, mentre per tutti gli altri offerenti l'Amministrazione provvederà alla restituzione del deposito stesso non appena pervenuti all'aggiudicazione.

In nessun caso saranno riconosciuti interessi sulle somme restituite dal Comune di Isera.

La documentazione probante la costituzione del deposito di cui al presente punto deve risultare riferita al medesimo soggetto che presenta la relativa offerta.

- e) **PER LE SOLE PERSONE FISICHE:** la **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**, in carta libera, successivamente verificabile, resa ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 **attestante** di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono in corso procedure per nessuno di tali stati, nonché di non aver riportato condanna con sentenza passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, decreto penale di condanna, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- f) **PER LE SOLE IMPRESE INDIVIDUALI, SOCIETÀ' ED ENTI DI QUALSIASI TIPO, anche cooperative:** la **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**, in carta libera, successivamente verificabile, resa ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato (o nei corrispondenti albi ufficiali se trattasi di soggetto residente in Paese straniero membro dell'U.E.), o nel registro delle persone giuridiche nonché – per le Imprese commerciali - l'attestazione che l'Impresa non si trova in stato di liquidazione coatta amministrativa, fallimento o in concordato o amministrazione controllata e che tali procedure non si sono verificate nell'ultimo quinquennio nonché per le sole Cooperative anche l'iscrizione nel registro di cui all'articolo 14 del Regolamento approvato con R.D. 12.02.1911 n. 278 e nello schedario generale della Cooperazione di cui all'articolo 15 del D. Lgs. del Capo provvisorio dello Stato 14.12.1947 n. 1577 e s.m. oppure presso l'Ufficio del registro delle Cooperative di cui alla L.R. 29.01.1954 n. 7, o comunque negli omologhi registri contemplati dalle normative in vigore all'atto della presentazione della domanda.

Nella medesima dichiarazione dovrà essere altresì attestato con le modalità di cui sopra da parte del legale rappresentante dell'impresa (società, ente di qualsiasi tipo, etc.), di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, decreto penale di condanna per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

A tale scopo dovrà essere indicata l'elencazione nominativa dei sottoindicati soggetti:

- il titolare dell'Impresa, se trattasi di Impresa individuale;
- ciascuno dei soci (specificando se muniti di potere di rappresentanza), se trattasi di Società in nome collettivo;
- i soci accomandatari (specificando se muniti di potere di rappresentanza), se trattasi di Società in accomandita semplice;
- gli amministratori muniti del potere di rappresentanza, se trattasi di società di capitali, cooperative anche sociali, consorzi ed altri enti;
- i procuratori che rappresentino l'Impresa nella procedura di gara, in tutti i casi precedenti.

Con riguardo a ciascuno dei soggetti sopraindicati dovrà essere specificamente dichiarata la posizione penale con riguardo a quanto suesposto.

La dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'Impresa, se coinvolgente posizioni di altre persone, dovrà recare la specifica affermazione di "non essere a conoscenza" del verificarsi degli eventi sopradescritti nella presente lettera a carico dei soggetti sopra indicati.

f-bis) **PER LE SOLE IMPRESE INDIVIDUALI, IMPRESE E SOCIETA' anche cooperative ED ENTI DI QUALSIASI TIPO: la DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'** (in carta libera) successivamente verificabile, resa dal legale rappresentante dell'Impresa secondo le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (e a norma dell'art. 38 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del soggetto sottoscrittore) attestante:

- che l'Impresa non si è avvalsa dei piani di emersione di cui all'art. 1 bis della legge 18 ottobre 2001 n. 383 (così come risultante dalle modifiche apportate dal D.L. 25 settembre 2002 n. 210 convertito con L. 22 novembre 2002 n. 266). Nel caso in cui l'Impresa si sia avvalsa di tali piani di emersione la dichiarazione dovrà specificare "che l'Impresa si è avvalsa dei piani di emersione di cui all'art. 1 bis della legge 18 ottobre 2001 n. 383 (così come risultante dalle modifiche apportate dal D.L. 25 settembre 2002 n. 210 convertito con L. 22 novembre 2002 n. 266) ma è concluso il periodo di emersione";
- che l'Impresa non è soggetta all'applicazione di una delle sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2 lettere a) e c), del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 e s.m..

g) **PER TUTTE LE IMPRESE (con ciò intendendo tutti i soggetti iscritti alla C.C.I.A.A. di cui all'art. 2195 C.C.):** a norma dell'art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" per l'ammissione alla gara l'Impresa deve presentare una **dichiarazione** (in carta libera) resa dal legale rappresentante secondo le modalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (e a norma dell'art. 38 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del soggetto sottoscrittore) che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto del lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle disposizioni della legge 12 marzo 1999 n. 68, oppure che l'Impresa non è soggetta al rispetto degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 in quanto occupante meno di 15 dipendenti oppure che l'Impresa non è soggetta al rispetto degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 in quanto occupante un numero di dipendenti compreso fra 15 e 35 specificando in tale ultimo caso di non aver effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000.

Si precisa che le dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c.1) e c.2) sopra indicate possono essere rese nel contesto di un unico atto e che in allegato al presente bando di gara è posto un fac-simile di dichiarazione di cui alle medesime lettere a), b), c.1), c.2) (**ALLEGATO n. 3**) che gli offerenti sono invitati ad utilizzare per la partecipazione alla gara.

Si precisa che, per le sole persone fisiche, in allegato al presente bando di gara è posto un fac-simile di dichiarazione di cui alla lettera e) sopra indicata (**ALLEGATO n. 4**) che gli offerenti sono invitati ad utilizzare per la partecipazione alla gara.

Si precisa che, per le sole Imprese individuali, Società ed Enti di qualsiasi tipo (anche cooperative), in allegato al presente bando di gara è posto un fac-simile di dichiarazione di cui alla lettera f) sopra indicata (**ALLEGATO n. 5**) nonché di cui alla lettera f-bis (**ALLEGATO n. 5-bis**) che gli offerenti sono invitati ad utilizzare per la partecipazione alla gara.

Si precisa che, per tutte le Imprese, in allegato al presente bando di gara è posto un fac-simile di dichiarazione di cui alla lettera g) (**ALLEGATO n. 6**) che gli offerenti sono invitati ad utilizzare per la partecipazione alla gara.

Non possono essere compratori all'asta pubblica, secondo quanto disposto dall'art. 1471 del Codice Civile:

- 1) gli amministratori dei beni dello stato, dei comuni, delle province o degli altri enti pubblici, rispetto ai beni affidati alla loro cura;
- 2) gli ufficiali pubblici, rispetto ai beni che sono venduti per loro ministero;
- 3) coloro che per legge o per atto della pubblica autorità amministrano beni altrui, rispetto ai beni medesimi;
- 4) i mandatari, rispetto ai beni che sono stati incaricati di vendere, salvo il disposto dell'articolo 1395.

Nei primi due casi l'acquisto è nullo; negli altri è annullabile.

I consiglieri comunali, per costante interpretazione ed in applicazione dell'art. 77 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, sono da includere tra gli amministratori locali e pertanto non possono essere compratori di beni affidati alla loro cura.

5.3 OFFERTA ECONOMICA

Nel plico esterno di cui al paragrafo 3 deve essere inserita **a pena di esclusione dalla gara**, unitamente alla documentazione sopra descritta, una **busta chiusa** (con ceralacca e/o nastro adesivo o altri strumenti idonei a garantirne l'integrità) e **controfirmata** sui lembi di chiusura contenente **solamente l'offerta economica**, redatta secondo le modalità di seguito indicate.

- a) La formulazione dell'offerta avviene mediante l'indicazione, in cifre ed in lettere del corrispettivo offerto per l'acquisto dell'immobile oggetto del presente bando di gara, spese contrattuali escluse, con l'avvertenza che in caso di discordanza fra importi in cifre ed importi in lettere l'Amministrazione considera valida l'indicazione in lettere (art. 18, comma 10, della L.P. n. 23/1990 e s.m.).

b) L'offerta economica deve essere datata e sottoscritta con nome e cognome, per esteso e leggibile, dall'offerente o da persona abilitata ad impegnare validamente l'offerente medesimo in qualità di legale rappresentante o procuratore per le Società o Enti di qualsiasi tipo.

In allegato al presente bando è posto un fac-simile di offerta che gli interessati devono utilizzare per la formulazione dell'offerta (**ALLEGATO n. 7**).

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. **Non saranno ammesse** offerte pari o inferiori al prezzo di gara fissato. **Non saranno ammesse** le offerte per persona da nominare.

6. PROCEDURA DI GARA

Le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica, con inizio il **giorno GIOVEDÌ 24 MARZO 2016 alle ore 09.00 presso la Sede Municipale del Comune di Isera di via A. Ravagni n. 8**. Ad interloquire in ordine allo svolgimento della gara sono ammessi tuttavia solo i soggetti autorizzati ad impegnare legalmente l'offerente, ossia l'offerente stesso o i legali rappresentanti o procuratori del medesimo.

Nel giorno, nel luogo e nell'ora fissati, il Responsabile del Procedimento accerta se i soggetti presenti alla seduta pubblica siano o meno legittimati in qualità di legali rappresentanti o di procuratori ad impegnare legalmente l'offerente e, quindi, ad interloquire in ordine alla regolarità dello svolgimento della gara.

Verifica che i plichi pervenuti siano stati presentati da soggetti che formalmente hanno richiesto il presente bando di gara con le modalità di cui al bando stesso e procede alle eventuali esclusioni.

Procede alla verifica della regolarità di presentazione dei plichi e conseguentemente ammette od esclude i concorrenti dalla gara.

Aprire i plichi ritualmente presentati dagli offerenti e verifica la regolarità della documentazione contenuta nei plichi stessi disponendo l'ammissione alle ulteriori fasi di gara solo nel caso in cui la documentazione sia conforme alle prescrizioni del presente bando di gara e disponendo l'esclusione ove ricorrano le cause di esclusione previste dal presente bando, aprire le buste contenenti le offerte economiche e legge ad alta voce il prezzo complessivo offerto.

Forma, sulla base del criterio del prezzo più alto, la graduatoria dei concorrenti medesimi.

Nella stessa seduta pubblica, infine, si procede - sulla scorta della graduatoria formata - ad aggiudicare la vendita del bene oggetto di gara al concorrente collocato al primo posto della graduatoria.

Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga o sia ammessa una sola offerta.

Qualora l'offerta suscettibile di aggiudicazione sia presentata in identica misura da due o più concorrenti, il Responsabile del Procedimento procede ad una gara tra gli stessi ed il contratto viene aggiudicato al miglior offerente. Ove nessuno di coloro che hanno fatto offerte uguali sia presente o se presenti, gli stessi non vogliano migliorare l'offerta, si procede ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario (art. 10 D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10/40/Leg.).

Fatte salve le espresse ipotesi di esclusione dalla gara previste dal presente bando, il Responsabile del Procedimento può comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità o incompletezza della documentazione richiesta, inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della medesima qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti e le norme poste a tutela della segretezza dell'offerta ed in ogni caso di violazione dei medesimi principi.

Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni della L.P. 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e del regolamento di attuazione della citata L.P. n. 23/1990 e s.m. approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10/40/Leg. e s.m..

7. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione procede nei confronti dell'aggiudicatario dell'immobile posto in gara alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara in conformità al bando di gara tramite l'acquisizione d'ufficio della seguente documentazione:

a) certificato generale del casellario giudiziale riferito:

- all'offerente, se trattasi di persona fisica;
- al titolare, se trattasi di Impresa individuale;
- a tutti i soci, se trattasi di Società in nome collettivo;
- a tutti i soci accomandatari, se trattasi di Società in accomandita semplice;
- agli Amministratori muniti di rappresentanza, per qualsiasi tipo di società di capitali, cooperative anche sociali, consorzi ed altri enti;
- in ogni caso al Procuratore che rappresenti l'offerente nella procedura di gara;

b) certificato di iscrizione al registro delle Imprese rilasciato dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (o di iscrizione all'Albo delle Imprese Artigiane rilasciato dall'Ufficio competente) competente per territorio, contenente:

- l'indicazione dei Legali rappresentanti per le Imprese individuali e per le Società diverse da quelle in nome collettivo oppure di tutti i soci per le Società in nome collettivo;
- l'attestazione che la Società o l'Impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione o concordato o altro equipollente e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data di rilascio del certificato stesso.

In luogo del certificato da ultimo indicato potrà essere richiesto diverso certificato in ragione della tipologia del soggetto offerente secondo quanto indicato al paragrafo 5.

c) certificazione d'iscrizione nel registro delle cooperative (per le sole cooperative).

L'Amministrazione, per la verifica dei requisiti d'ufficio, può richiedere la collaborazione degli interessati.

Per i soggetti stranieri, non residenti in Italia, la verifica prevista dal presente paragrafo è disposta in conformità alle prescrizioni della vigente normativa comunitaria in materia di appalti pubblici di forniture.

Nel caso in cui sia risultato aggiudicatario un offerente costituito da una parte plurisoggettiva la documentazione sopraindicata sarà acquisita con riferimento a ciascuno dei soggetti componenti la parte plurisoggettiva offerente.

Si precisa infine che l'aver reso false dichiarazioni, comporta l'esclusione dalle future gare indette dall'Amministrazione, rimanendo salva l'applicazione delle altre sanzioni previste dalle leggi vigenti in materia, ivi comprese le sanzioni penali previste da specifiche norme incriminatrici. Alle medesime conseguenze si addiuvano anche nel caso in cui sia risultato aggiudicatario un offerente costituito da una parte plurisoggettiva ed anche solo uno dei soggetti componenti la parte stessa abbia reso dichiarazioni false.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve:

- a) effettuare il deposito delle spese contrattuali relative al contratto nell'importo che sarà richiesto dall'Amministrazione stessa. Le spese contrattuali saranno determinate, sulla base delle disposizioni di legge vigenti, dalla somma delle imposte e spese di registro, imposta di bollo, imposte ipotecaria e catastale, spese di intavolazione e diritti di segreteria.
- b) effettuare il versamento in un'unica soluzione del prezzo di vendita risultante dall'offerta presentata in sede di gara dedotto l'importo depositato a titolo di caparra confirmatoria.

Il Comune di Isera si riserva di comunicare prima della stipula del suddetto atto le modalità di versamento delle somme sopra indicate.

Si precisa sin d'ora che con l'acquirente verrà stipulato apposito atto di compravendita entro il termine improrogabile di 6 (sei) mesi di cui al paragrafo 9, lettera A. L'acquirente verrà convocato per la firma del contratto di compravendita con lettera raccomandata con avviso di ricevimento e spedita almeno 15 (quindici) giorni prima della data del rogito.

Tutte le spese relative alla compravendita di cui al presente bando sono a carico della parte acquirente.

8 - AVVERTENZE

Si precisa sin d'ora che:

- qualora l'acquirente convocato alla stipula del contratto di compravendita come indicato nel paragrafo 7 non si presenti alla stipula del contratto nel giorno ed ora stabiliti e sempre che ciò dipenda da causa a lui imputabile, oppure
- qualora dal procedimento di verifica di cui al paragrafo 7 emergano cause ostative alla stipulazione del medesimo contratto di compravendita a carico dell'aggiudicatario, l'Amministrazione riterrà l'aggiudicatario stesso **inadempiente** agli obblighi derivanti dal contratto di compravendita procedendo di conseguenza secondo le disposizioni del codice civile previo, in ogni caso, **l'incameramento della caparra** depositata dall'aggiudicatario e con la precisazione che l'eventuale risoluzione del contratto di compravendita sarà disposta con apposito provvedimento dell'Amministrazione.

Rimane ferma in ogni caso la facoltà per l'Amministrazione di procedere alla richiesta del risarcimento di ogni danno, eventualmente imputando la caparra confirmatoria a parziale o totale ristoro dello stesso secondo le valutazioni che l'Amministrazione medesima si riserva di fare.

9. ULTERIORI INFORMAZIONI

A - PERIODO DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: l'offerta è vincolante per un periodo di mesi 6 (sei) dalla data del verbale di gara tenente luogo di contratto preliminare a norma del presente bando.

B – FORO COMPETENTE: per ogni eventuale controversia il foro competente è quello di Rovereto (Tn).

C - PRIVACY: i dati acquisiti ai fini della presente procedura di gara saranno trattati secondo le regole di cui al D. lgs. 30 giugno 2003 n. 196. Al presente bando viene allegata l'informativa prevista dall'art. 13 della medesimo Decreto Legislativo n. 196/2003 (**ALLEGATO n. 8**).

D – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: del presente procedimento di gara è responsabile il geom. Sergio Parziani dell'Ufficio Tecnico Comunale (telefono diretto 0464/400084) o in caso di assenza il dott. Paolo Zaniboni, Segretario comunale (telefono diretto 0464/487093).

Il presente bando di gara integrale è in pubblicazione all'albo comunale dal **14 marzo al 23 marzo 2016**.



Il Segretario Comunale
dott. Paolo Zaniboni

Allegati:

- 1) Piano di casa materialmente diviso;**
- 2) Certificato di destinazione urbanistica;**
- 3) Fac-simile di dichiarazione di cui alle lettere a), b), c1) e c2) del punto 5.2 del presente bando;**
- 4) Fac-simile di dichiarazione di cui alla lettera e) del punto 5.2 del presente bando;**
- 5) Fac-simile di dichiarazione di cui alla lettera f) del punto 5.2 del presente bando;**
- 5-bis) Fac-simile di dichiarazione di cui alla lettera f-*bis* del punto 5.2 del presente bando;**
- 6) Fac-simile di dichiarazione di cui alla lettera g) del punto 5.2 del presente bando;**
- 7) Fac-simile di offerta economica per l'immobile oggetto del presente bando;**
- 8) Informativa di cui alla D. Lgs. 196/2003**